

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по набору текста, а Заказчик принимает на себя обязательства по ее оплате. Наименование, характеристика, объем и стоимость выполнения письменной работы согласуется Сторонами в Бланке Заказа. Выполненная работа предоставляется исключительно в качестве примера и не может быть использована для предоставления в учебные заведения в качестве личного труда Заказчика.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1.1. Обязанности заказчика:

- Четко изложить свои требования к объему, наименованию и характеристике работы в Бланке Заказа (далее - Заказ). В день размещения Заказа предоставить Исполнителю материалы, необходимые для его исполнения (методические рекомендации, задания, образцы и т.д.). В случае наличия в предоставленных материалах информации, не относящейся к Заказу, Заказчик обязан четко указать страницы, в соответствии с содержанием которых, должны быть выполнена работа. При невыполнении данного условия, Заказчик самостоятельно несет риск всех неблагоприятных последствий;
- Указанные действия являются акцептом настоящей публичной оферты и свидетельствуют о полном и безоговорочном принятии Заказчиком изложенных в оферте условий, в том числе, о предоставлении Заказчиком согласия на обработку своих персональных данных.
- В полном объеме и в установленные сроки оплатить выполнение работы.
- Принять в оговоренные сроки все выполненное по Договору, подписать соответствующие документы, а также совершить все иные действия, необходимые для выполнения Сторонами обязательств в рамках настоящего Договора.
- Указать в Бланке Заказа достоверные сведения по своим контактным данным. Заказчик несет ответственность за актуальность предоставленных им сведений.
- При необходимости получения выполненной работы по частям - указать соответствующие требования в Бланке заказа.
- В срок не более 3 (трех) рабочих дней отвечать на устные и письменные запросы/обращения Исполнителя. Если Заказчик не отвечает на запросы/обращения Исполнителя на протяжении 1 (одного) месяца, считается, что Заказчик отказался от исполнения настоящего Договора.

2.1.2. Права Заказчика:

- Внести в течение 2-х календарных дней с момента оформления Заказа уточнения и дополнения к Заказу, не меняющие объем работы, при сроке заказа от 5-ти дней и более. (В случае внесения изменений и дополнений по истечении 2-дневного срока Исполнитель вправе изменить стоимость Заказа по согласованию сторон. В случае несогласия с изменением стоимости Заказа, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов);
- При наличии обоснованных замечаний по качеству выполненной работы (обоснованными признаются претензии, связанные с несоответствием выполненного Заказа требованиям, изложенным в разделе "Требования к заказу" в Бланке Заказа) потребовать корректировки Заказа, исполненного по Договору, на основании письменной претензии в течение 2 (двух) месяцев с момента выполнения Заказа.
- Аннулировать заказ (см. пункт 5 - Условия расторжения договора)

2.2.1. Обязанности Исполнителя:

- Выполнить работу качественно в соответствии с требованиями Заказчика, изложенными в Бланке Заказа. Исполнитель не гарантирует получение Заказчиком положительной оценки;
- В течение 3 (трех) рабочих дней с момента выполнения работы, передать все исполненное по Договору Заказчику. Выполненная работа передается Заказчику только после оплаты Заказчиком ее полной стоимости. По согласованию с Заказчиком, работа может выполняться и передаваться частями.
- Устранить недостатки, при условии предъявления обоснованной письменной претензии в оговоренные в Договоре сроки. Устранение замечаний по простым работам от 3 дней, по дипломным от 6 дней. Конкретный срок согласуется сторонами в зависимости от объема замечаний, при этом максимальный срок устранения замечаний - не более 20 дней. Исполнитель не возвращает внесенные денежные средства и не обязан вносить исправления и дорабатывать исполненное по Договору, в случае, если Заказчик после получения исполненного по Договору самостоятельно вносит любые корректировки, поправки в работу;
- Исполнитель не выполняет титульные листы;
- Исполнитель проверяет оригинальность работы по выбору Заказчика на сайте <http://www.antiplagiat.ru> или <https://www.etxt.ru/> непосредственно перед установкой статуса заказа "Выполнено". Исполнитель гарантирует оригинальность указанную Заказчиком в бланке заказа на момент готовности заказа. Изменение оригинальности не влияют на обязательство Исполнителя. При этом, наличие в сети Интернет отдельных фрагментов текста не является основанием для признания работы выполненной некачественно.
- Другими ресурсами работы на плагиат не проверяются, даже если иное указано клиентом в требованиях к заказу.

2.2.2. Права Исполнителя:

- Привлекать для выполнения работ третьих лиц. При этом Исполнитель несет перед заказчиком ответственность за качество и сроки выполнения работ третьими лицами.
- Приступить к выполнению работы по Заказу только после оплаты Заказчиком 50% от стоимости Заказа.
- Продлить сроки выполнения заказа на столько дней, на сколько Заказчик задержал внесение 50% предоплаты.
- Пролить сроки выполнения заказа на количество дней ожидания уточнения от Заказчика.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость работ по Договору устанавливается в Бланке Заказа, стоимость является ориентировочной и может быть скорректирована в ходе работ по согласованию с Заказчиком.

3.2. Оплата по Договору осуществляется путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя, безналичным перечислением через личный кабинет Заказчика на сайте www.work5.ru, а также любым иным способом, не противоречащим действующему законодательству РФ.

3.3. Оплата производится в следующем порядке:

- Предоплата 50 % от стоимости Заказа вносится Заказчиком при подписании Договора. В случае размещения Заказа через личный кабинет Заказчика на сайте www.work5.ru, предоплата 50 % производится в день оформления Заказа;
- Для получения работы по частям, Заказчику необходимо внести полную оплату;
- Окончательный расчет производится в течение 2 (двух) дней с момента установки статуса заказа в "Выполнено". Работа будет доступна к скачиванию Заказчиком после внесения полной оплаты ее стоимости.

3.4. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет исполнителя или внесения наличных в кассу.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с требованиями действующего Законодательства.

4.2. За нарушение сроков выполнения работ более чем на 2 дня Заказчик вправе письменно потребовать возмещения с Исполнителя неустойки от стоимости Заказа за каждый календарный день просрочки. Неустойка устанавливается в процентах и составляет 5% от стоимости заказа за каждые 3 дня просрочки. Исключение составляют диссертации, по данному типу работы неустойка составляет 5% от стоимости за каждые 15 дней просрочки.

4.3. За нарушение Заказчиком сроков оплаты по Договору Исполнитель вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый календарный день просрочки. При просрочке Заказчиком внесения предоплаты на срок более 3 (трех) дней, Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора. Исполнитель вправе отказать Заказчику в приеме нового Заказа, при наличии задолженности по оплате предыдущего Заказа.

4.4. Стороны не несут ответственности за неисполнение своих обязательств, если оно вызвано форс-мажорными обстоятельствами.

4.5. Все споры по Договору разрешаются путем переговоров, а также путем направления письменных претензий. Срок ответа на претензию - не более 10 рабочих дней. При невозможности достижения согласия, Стороны передают спор на рассмотрение в суд по месту нахождения ответчика в установленном законом порядке.

5. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Заказчик вправе аннулировать заказ:

- При сроке выполнения заказа 4 и более дней в течение 12 (двенадцати) часов после подписания договора или размещения Заказа на сайте www.work5.ru.

- При сроке выполнения заказа 3 дня и менее - в течение 1 (одного) часа после подписания договора или размещения Заказа на сайте www.work5.ru.

При соблюдении указанных сроков, Исполнитель возвращает Заказчику полученную предоплату без удержаний. При аннулировании Заказа за пределами указанного срока, предоплата Заказчику не возвращается. Ознакомлен (____);

5.2. Исполнитель вправе расторгнуть договор при условии невозможности выполнения заказа, о чем должен сообщить Заказчику в кратчайшие сроки и вернуть предоплату Заказчику в полном объеме.

5.3. Порядок возврата денежных средств:

При расторжении настоящего Договора, а также в иных случаях, при оплате наличными в офисе возврат денежных средств осуществляется наличными или на расчетный счет в Банке, во всех остальных случаях возврат денежных средств осуществляется только на расчетный счет в Банке. Срок возврата денежных средств - не более 10 дней с момента поступления Исполнителю надлежащим образом оформленного заявления Заказчика.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ

6.1. Персональные данные Заказчика обрабатываются в соответствии с ФЗ "О персональных данных" N 152-ФЗ.

6.2. При регистрации на Сайте Заказчик предоставляет следующую информацию: Имя, контактный номер телефона, адрес электронной почты.

6.3. Предоставляя свои персональные данные Исполнителю, Заказчик соглашается на их обработку Исполнителем, в том числе в целях выполнения Исполнителем обязательств перед Заказчиком в рамках настоящей Публичной оферты, продвижения Исполнителем товаров и услуг, проведения электронных и sms опросов, контроля результатов маркетинговых акций, клиентской поддержки, организации доставки товара Заказчиком, проведение розыгрышей призов среди Заказчиков, контроля удовлетворенности Заказчика, а также качества услуг, оказываемых Исполнителем.

6.4. Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (в том числе передачу третьим лицам, не исключая трансграничную передачу, если необходимо в ней возникла в ходе исполнения обязательств), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6.5. Исполнитель имеет право отправлять информационные, в том числе рекламные сообщения, на электронную почту и мобильный телефон Заказчика с его согласия, выраженного посредством совершения им действий, однозначно идентифицирующих этого абонента и позволяющих достоверно установить его волеизъявление на получение сообщения. Заказчик вправе отказаться от получения рекламной и другой информации без объяснения причин отказа путем информирования Исполнителя о своем отказе по телефону +7 (495) 215-28-14, либо посредством направления соответствующего заявления на электронный адрес Исполнителя: client@work5.ru. Сервисные сообщения, информирующие Заказчика о заказе и этапах его обработки, отправляются автоматически и не могут быть отклонены Заказчиком. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется путем отзыва акцепта настоящей Публичной оферты.

6.6. Исполнитель вправе использовать технологию "cookies". "Cookies" не содержат конфиденциальную информацию. Заказчик настоящим дает согласие на сбор, анализ и использование cookies, в том числе третьими лицами для целей формирования статистики и оптимизации рекламных сообщений.

6.7. Исполнитель получает информацию об ip-адресе посетителя Сайта www.work5.ru. Данная информация не используется для установления личности посетителя.

6.8. Исполнитель не несет ответственности за сведения, предоставленные Заказчиком на Сайте в общедоступной форме.

6.9. Исполнитель вправе осуществлять запись телефонных разговоров с Заказчиком. При этом Исполнитель обязуется: предотвращать попытки несанкционированного доступа к информации, полученной в ходе телефонных переговоров, и/или передачу ее третьим лицам, не имеющим непосредственного отношения к исполнению Заказов, в соответствии с п. 4 ст. 16 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

7.1. Настоящая Публичная оферта вступает в силу с момента ее акцепта Посетителем Сайта/Покупателем, и действует до момента отзыва акцепта Публичной оферты

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все сведения, полученные сторонами в ходе исполнения Договора, являются конфиденциальной информацией и не подлежат разглашению без письменного согласия второй стороны.

8.2. Заказчик выражает свое согласие на осуществление Исполнителем следующих действий в отношении персональных данных Заказчика без ограничения персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированном и без использования средств автоматизации обработке, запись на электронных носители и их хранение в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных". Данное согласие на обработку персональных данных действует с момента представления бесспорно и может быть отозвано Заказчиком при представлении заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.3. Интеллектуальные права на использование результатов работы в любой форме принадлежат Исполнителю и Заказчику в равной степени.

8.4. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они составлены в письменной форме и подписаны сторонами.

8.5. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до момента исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

8.6. Делая заказ на сайте work5.ru, Вы даете согласие на получение смс сообщений изменения статусов выполнения заказа.